



**PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA**  
**per esami per il profilo professionale di:**

**n° 2 ARTISTE DEL CORO – SOPRANI**  
**n° 1 ARTISTA DEL CORO – TENORE**

**ATTENZIONE:**

**Le prove d'esame si svolgeranno il giorno 20 novembre 2023 presso il Teatro La Fenice di Venezia (San Marco 1965 Venezia):**

- **con inizio alle ore 9:00** per artiste del coro – soprani **prova eliminatória e finale a seguire;**
- **con inizio alle ore 14:00** per artisti del coro – tenori **prova eliminatória e finale a seguire.**

**Il termine per la presentazione della domanda, del relativo curriculum vitae e dell'allegato 2, come da indicazioni di seguito riportate, è il 05 novembre 2023 alle ore 23:00.**

**La DOMANDA, l'ALLEGATO 2 e il CURRICULUM VITAE dovranno essere debitamente FIRMATI dal candidato.**

**Il mancato rispetto dei requisiti formali comporta la nullità della domanda di partecipazione nonché l'esclusione dalla selezione.**

La Fondazione TEATRO LA FENICE di Venezia, indice un **selezione pubblica** per esami per la copertura a tempo indeterminato dei seguenti posti nel proprio complesso corale:

**n° 2 artiste del coro – soprani**  
**n° 1 artista del coro – tenore**

Le **prove d'esame** si svolgeranno presso la Fondazione Teatro La Fenice di Venezia (San Marco 1965 Venezia)

**Lunedì 20 novembre 2023** ore 9:00 per artiste del coro – soprani  
**Lunedì 20 novembre 2023** ore 14:00 per artisti del coro - tenori

Termine per la presentazione delle domande: **domenica 5 novembre 2023**

## **Art. 1 REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE**

- a) età non inferiore agli anni 18 alla data di invio della richiesta di partecipazione;
- b) non aver patito condanne, decreti penali di condanna o sentenze di applicazione della pena su richiesta, ancorché non definitivi, per i delitti previsti dal codice penale o dalle leggi speciali, esclusi i delitti colposi e non essere stati destituiti, dispensati, dichiarati decaduti dal lavoro o dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, un Ente Pubblico od un Ente a prevalente partecipazione pubblica, né aver subita l'estinzione del rapporto di lavoro o d'impiego con Amministrazioni Pubbliche, Enti Pubblici od Enti a prevalente partecipazione pubblica ai sensi dell'art. 32 quinquies C.P., né essere stati licenziati dai datori di lavoro pubblici o privati a seguito di procedimento disciplinare o aver cessato il rapporto in base ad una transazione giudiziale nata a causa di un procedimento disciplinare.

Delle predette condanne non dovrà tenersi conto se, nel frattempo, il reato sia stato depenalizzato, se all'interessato sia stata concessa la riabilitazione, se, dopo la condanna, il reato sia stato dichiarato estinto dall'Autorità Giudiziaria, se la medesima condanna sia stata revocata oppure, nei casi di condanna ad una pena accessoria perpetua, quando questa sia stata dichiarata estinta ai sensi dell'articolo 179, comma 7, C.P.;

- c) Licenza di Teoria e Solfeggio conseguita presso un Conservatorio di Stato o Istituto Musicale Pareggiato o diploma di Conservatorio (vecchio o nuovo ordinamento), ovvero certificazione equivalente per i titoli conseguiti all'estero. Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, rimane esclusiva cura del candidato dimostrare l'equipollenza, pena l'esclusione dal concorso.
- c) idoneità fisica all'impiego: gli aspiranti dovranno essere esenti da difetti o imperfezioni fisiche che possano limitare il rendimento professionale nell'espletamento delle mansioni previste dal CCNL di categoria;

(L'assunzione del vincitore è subordinata all'accertamento di tale idoneità, che potrà avvenire anche mediante visita medica disposta dalla Direzione della Fondazione);

- d) adeguata conoscenza della lingua italiana o della lingua inglese (per i cittadini non italiani);
- e) **Per i candidati NON appartenenti ai Paesi dell'Unione Europea deve ritenersi requisito indispensabile per l'ammissione il possesso di uno dei seguenti documenti:**
  - 1) Permesso di soggiorno a tempo indeterminato
  - 2) Permesso di soggiorno a tempo determinato che permetta lo svolgimento di lavoro dipendente.

I requisiti sopra indicati al punto b), al punto c) e al punto e) devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande. La mancanza anche di uno solo dei predetti requisiti comporterà l'esclusione dalla selezione, che potrà essere disposta in ogni momento.

## **Art. 2 DOMANDE DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA SELETTIVA**

**I candidati dovranno presentare la domanda di ammissione alla Procedura Selettiva esclusivamente attraverso l'apposito MODULO allegato al presente Bando nel quale dovranno anche essere indicate le arie scelte.**

La scansione di tale **modulo**, insieme alla scansione del **curriculum** come al successivo punto 2.1, **ENTRAMBI FIRMATI** con anche l'**allegato 2** anch'esso **allegato e firmato**, dovranno essere allegati (NON condivisi da ambienti cloud) e trasmessi via posta elettronica al seguente indirizzo:

**concorsiaudizioni@teatrolafenice.org**

nell'oggetto della mail si dovrà indicare: "PARTECIPAZIONE SELEZIONE ARTISTA DEL CORO - SOPRANO" oppure "PARTECIPAZIONE SELEZIONE ARTISTA DEL CORO - TENORE";

È previsto l'invio da parte della Fondazione di una mail automatica che confermerà la sola ricezione della domanda di partecipazione (NON la regolarità della domanda) e che i candidati dovranno verificare di ricevere per avere la sicurezza che la domanda sia stata indirizzata correttamente.

Gli originali dovranno essere in possesso del candidato il giorno della selezione. Non si terrà conto delle domande inviate dopo i termini sopra indicati. L'assenza dalla selezione sarà, in ogni caso, considerata come rinuncia alla selezione medesima. Sarà dichiarata nulla la selezione sostenuta da quei candidati le cui dichiarazioni dovessero risultare non corrispondenti al vero o inesatte.

Il presente bando è pubblicato all'indirizzo internet [www.teatrolafenice.it](http://www.teatrolafenice.it) dal quale è possibile anche scaricare il modulo da utilizzare per la presentazione della domanda di partecipazione ed i relativi passi corali.

- 2.1 **Congiuntamente alla domanda, firmata e l'allegato 2 il candidato è tenuto a produrre un curriculum firmato dall'interessato**, recante l'indicazione degli studi compiuti, dei titoli professionali, delle esperienze lavorative svolte, degli incarichi ricoperti, delle capacità e competenze maturate e di ogni altra attività che si ritiene possa aiutare nella valutazione del percorso professionale compiuto. La documentazione dovrà essere corredata da apposita dichiarazione sostitutiva di atto notorio attestante che quanto rappresentato corrisponde a verità (vedi allegato 2);
- 2.2 **L'inosservanza delle modalità d'inoltro delle domande, nonché la mancanza delle sottoscrizioni, e/o anche di una sola delle indicazioni e dichiarazioni richieste per la compilazione delle domande, comporterà l'esclusione dalla selezione.**
- 2.3 Saranno considerati nulli gli esami sostenuti dai concorrenti le cui dichiarazioni dovessero risultare non corrispondenti al vero o inesatte.
- 2.4 La domanda d'ammissione alla selezione implica l'impegno da parte del candidato di accettare incondizionatamente il giudizio inappellabile della commissione esaminatrice.
- 2.5 La Fondazione rimane esentata da qualsiasi responsabilità per il caso di irreperibilità del concorrente al recapito indicato nella domanda di ammissione, o in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dello stesso. I candidati all'inoltro della
- 2.6 Prima dell'inizio delle prove d'esame, tutti i candidati non ammessi alla selezione per difetto dei requisiti prescritti, come risultanti dalle domande di partecipazione, riceveranno la comunicazione di non ammissione all'indirizzo email indicato nella domanda d'iscrizione, ovvero a mezzo raccomandata. **Nessuna comunicazione da parte della Fondazione sarà effettuata ai candidati la cui domanda di partecipazione sia risultata regolare.**

Per qualsiasi delucidazione contattare la Segreteria Concorsi - Ufficio Personale - al seguente indirizzo mail: [concorsiaudizioni@teatrolafenice.org](mailto:concorsiaudizioni@teatrolafenice.org) tel +39 041786533.

### **Art. 3 - SVOLGIMENTO DELLE PROVE D'ESAME**

L'esecuzione del programma d'esame si articolerà in **due** fasi, che potranno essere sostenute dai concorrenti, a insindacabile giudizio della Fondazione, in anonimato. **Sulla base dei curricula presentati è facoltà della Fondazione, a suo insindacabile giudizio, ammettere concorrenti direttamente alla prova finale. I concorrenti ammessi direttamente alla prova finale verranno informati tramite e-mail. Le prove d'esame avranno luogo presso il Teatro La Fenice, con inizio alle ore 9:00 (o 14:00, a seconda del registro) e saranno sostenute secondo l'ordine stabilito dalla commissione esaminatrice.**

**Le date indicate per le prove d'esame devono intendersi come date di convocazione per i concorrenti ammessi alla selezione, che dovranno presentarsi muniti di documento di riconoscimento valido (carta d'identità o passaporto in corso di validità), degli originali della domanda di partecipazione, del curriculum e dell'allegato 2 inviati via e-mail, nonché del materiale inerente le prove d'esame, entro le ore 8:45 (o 13:45, a seconda del registro) del giorno indicato.**

**I candidati stranieri NON appartenenti ai Paesi di cui al suindicato punto e) dell'art. 1, dovranno presentare anche uno dei seguenti documenti:**

- 1) Permesso di soggiorno a tempo indeterminato;
- 2) Permesso di soggiorno a tempo determinato per motivi di lavoro dipendente.

**I candidati che, in sede d'esame e prima dell'inizio delle prove, non presentassero i suindicati documenti non saranno ammessi al concorso. Potranno essere ammessi al concorso con riserva e**

**dovranno presentare personalmente i documenti, in corso di validità il giorno della prova, entro i 3 giorni successivi alla prova d'esame.**

- 3.1 La Fondazione, previa comunicazione scritta ai concorrenti ammessi, si riserva la facoltà di cambiare il luogo di svolgimento delle prove e di modificare, posticipandole o anticipandole, le suindicate date di inizio. Le prove d'esame potranno proseguire anche nei giorni successivi. La Fondazione inoltre si riserva la facoltà di poter sospendere e/o annullare il concorso e/o modificare le date di inoltro delle domande di partecipazione (compreso il caso di riapertura dei termini di presentazione).
- 3.2 L'assenza alle prove d'esame sarà in ogni caso considerata come rinuncia alla selezione.
- 3.3 Ai partecipanti al concorso non spetta alcuna indennità o compenso per le spese di viaggio e di soggiorno.
- 3.4 Di ogni prova d'esame potrà essere effettuata registrazione audio, alla quale la commissione esaminatrice avrà facoltà di ricorrere per definire il proprio giudizio.
- 3.5 Qualora il concorrente non intenda avvalersi del pianista messo a disposizione dalla Fondazione, avrà facoltà di presentarsi con un pianista di sua scelta.
- 3.6 La commissione giudicatrice nominata dal Sovrintendente della Fondazione per la valutazione delle prove d'esame:
  - stabilirà i criteri generali di valutazione prima dell'inizio delle stesse;
  - ha la facoltà di far eseguire, anche parzialmente il programma d'esame e le singole prove, interrompendo in qualsiasi momento l'esame, nonché di far ripetere, completamente o parzialmente, parti del programma uguali o diverse da quelle eseguite in precedenza.
  - formulerà, a suo insindacabile giudizio, la graduatoria degli idonei in ordine di merito.
- 3.7 Il concorso è rivolto a tutti senza distinzioni di sesso (ex. L.903/77 sulla parità di trattamento tra uomini e donne, età, religione e/o lingua)
- 3.8 **Il giudizio** dei commissari è espresso in voti da 0 a 10 e frazioni. Saranno giudicati idonei per l'assunzione a tempo indeterminato i concorrenti che, nella prova finale, avranno riportato un punteggio non inferiore a 9/10. Nella prova eliminatoria verranno indicati solo i candidati idonei in ordine alfabetico. A parità di punteggio, costituirà titolo preferenziale, l'aver prestato servizio nella Fondazione e l'eventuale anzianità di servizio.

#### **Art. 4 PROGRAMMA D'ESAME**

##### **PRIMA PROVA (eliminatoria)**

- Esecuzione di vocalizzi;
- Esecuzione di una o più arie scelte dalla commissione tra quattro, presentate dal candidato, delle quali:
  1. un'aria (d'opera o sacra: vedi N.B.) del XVII° o XVIII° secolo;
  2. un'aria (d'opera o sacra: vedi N.B.) di uno dei seguenti autori: Beethoven, Gluck, Haydn, Mozart, Schubert, Rossini;
  3. un'aria d'opera del XIX° secolo;
  4. un brano (teatrale o sacro o cameristico) del XX° secolo. Premesso che il brano del XX° secolo è inteso come peculiare testimonianza di vocalità contemporanea, non saranno ammesse, tra i brani del XX° secolo, musiche dei seguenti autori: Alfano, Cilea, Franchetti, Giordano, Leoncavallo, Mascagni, Perosi, Puccini, Zandonai. Opere (esclusivamente teatrali) di detti autori potranno essere presentate come aria d'opera ottocentesca (vedi 3.), anche nel caso siano posteriori al 1900.

**N.B. Nel complesso delle quattro arie, almeno due dovranno essere arie d'opera.**

Tutti i brani dovranno essere eseguiti in lingua e tonalità originali.

**Almeno due arie dovranno essere in italiano o latino (almeno una in italiano).** Le altre due arie dovranno essere in altre diverse lingue (preferibilmente francese e tedesco).

I candidati dovranno provvedere agli spartiti (non recanti alcun segno di riconoscimento) per il pianista e la commissione.

**N.B. I candidati dovranno allegare alla domanda di partecipazione la lista delle arie scelte.**

## SECONDA PROVA (finale)

- Lettura estemporanea di solfeggi cantati inediti e/o brani musicali scelti dalla commissione (i brani potrebbero essere inediti);
- Esecuzione di uno o più dei seguenti passi o incisi corali (a scelta della commissione):

W.A. Mozart	Requiem <i>Kyrie</i>
G. Rossini	Stabat Mater n.9 <i>Quando corpus morietur</i> (senza accompagnamento)
G. Verdi	Messa di Requiem <i>Libera me Domine</i> <i>Otello Fuoco di gioia</i>
J. Brahms	Nr. 5 da Ein deutsches Requiem op. 45

- Test ritmici e melodici
- Esecuzione di un brano corale, che il candidato studierà da solo per trenta minuti avendo a disposizione un pianoforte

La commissione ha facoltà di:

- far ripetere, completamente o parzialmente, parti del programma uguali o diverse da quelle eseguite in precedenza, ivi compresi vocalizzi, solfeggi, test ritmici e melodici, studio di brano corale in trenta minuti o quant'altro la commissione ritenga utile per la formazione dei giudizi.
- far eseguire parzialmente il programma d'esame e le singole prove, interrompendo in qualsiasi momento l'esame.

La selezione verrà svolta con modalità organizzative che assicurino il rispetto di quanto prescritto dalla normativa vigente connessa allo stato di emergenza epidemiologica da COVID-19.

### Art. 5 APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA DEGLI IDONEI

- 5.1 La validità della graduatoria è subordinata all'approvazione del Sovrintendente della Fondazione
- 5.2 L'esito delle prove sarà comunicato ai concorrenti entro i 70 giorni successivi alla data di approvazione della graduatoria.
- 5.3 La validità della graduatoria è di 10 mesi e scadrà dopo 10 mesi dalla data di pubblicazione della stessa. La Fondazione, a suo insindacabile giudizio, si riserva la **facoltà, ma non l'obbligo**, di scorrere, nell'arco di tale periodo di tempo, la graduatoria nel caso si manifestasse la necessità di sopperire alla mancanza di personale del medesimo inquadramento con l'assunzione di una persona con contratto a tempo indeterminato. Lo scorrimento della graduatoria rimane una facoltà della Fondazione e non costituisce obbligo anche nel caso della mancata presa in servizio per rinuncia o mancato superamento del periodo di prova da parte delle persone risultate vincitrici.

### Art. 6 ASSUNZIONI E TRATTAMENTO NORMATIVO - ECONOMICO

- 6.1 Ciascun candidato partecipante accetta la condizione che il superamento della prova di esame della selezione non costituisce in ogni caso garanzia di assunzione, essendo la stessa subordinata all'approvazione della graduatoria da parte del Sovrintendente, sulla base dei citati elenchi degli idonei in ordine di merito, previa acquisizione dei documenti, accertamento dei requisiti previsti dal bando per la partecipazione alla selezione e alla verifica dei presupposti previsti dalla legge che consentono alla Fondazione di procedere all'assunzione a tempo indeterminato, compresi i vincoli di sostenibilità economica-finanziaria del costo derivante dall'assunzione.  
Il candidato nominato vincitore deve comunicare per iscritto alla Fondazione la propria accettazione all'assunzione e far pervenire, entro il termine perentorio di 15 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui ha ricevuto la nomina, pena di decadenza dei diritti derivanti dalla partecipazione alla selezione, la seguente documentazione:
  - a) certificazione contestuale (residenza, cittadinanza e stato famiglia);
  - b) certificato generale rilasciato dal competente casellario giudiziale e certificato dei carichi pendenti (o certificazione equivalente per i candidati non italiani);

- c) Licenza di Teoria e Solfeggio conseguita presso un Conservatorio di Stato o Istituto Musicale Pareggiato o diploma di Conservatorio (vecchio o nuovo ordinamento), ovvero certificazione equivalente per i titoli conseguiti all'estero - ed eventuali titoli professionali;
- d) certificato rilasciato dall'ASL o dall'ufficiale sanitario del Comune di residenza o dal medico competente del Teatro, attestante che il candidato è in possesso dell'idoneità fisica al servizio continuativo e incondizionato relativamente al posto cui aspira, in modo da non limitare in alcun modo il rendimento professionale;
- 6.2 I documenti di cui ai punti a, b, dovranno essere di data non anteriore a tre mesi da quella della richiesta dei documenti medesimi.
- 6.3 L'**assunzione a tempo indeterminato** è regolata dalle norme stabilite dal CCNL per i dipendenti dalle Fondazioni liriche e sinfoniche ed è subordinata al superamento di un **periodo di prova di mesi 6 (sei)**, durante il quale ciascuna delle parti potrà recedere dal contratto senza obbligo di preavviso o indennità sostitutiva del medesimo;
- 6.4 Il trattamento economico sarà quello previsto dal vigente CCNL, al livello 6°- Area Artistica, per i dipendenti dalle Fondazioni liriche e sinfoniche e dall'accordo integrativo aziendale vigente, e nel rispetto della L.100/2010 relativa a disposizioni urgenti in materia di spettacolo e attività culturali.
- 6.5 Il vincitore assunto si impegnerà, qualora richiesto, a prestare la propria opera anche in giornate festive e domenicali e/o orari di lavoro notturni qualora se ne dovesse manifestare l'esigenza, fermo il diritto al riposo previsto dalla Legge, a svolgere le mansioni, anche di livello inferiore, così come previsto dal CCNL e a rispettare gli obblighi previsti dallo stesso e dal contratto Collettivo Aziendale (attualmente del 23/03/1999) e in particolar modo quanto stabilito nel paragrafo obblighi.
- 6.6 Il vincitore dovrà prendere servizio alla data indicata nella lettera di assunzione, pena la decadenza dalla nomina.
- 6.7 Al vincitore sarà riconosciuta, agli esclusivi effetti degli aumenti periodici di anzianità, i periodi di effettivo servizio prestati presso Enti lirici, teatri di tradizione, RAI, secondo i criteri previsti dal suddetto CCNL. Per ottenere tale riconoscimento il vincitore dovrà presentare domanda corredata da idonea documentazione entro 90 giorni decorrenti dalla data d'assunzione in servizio.
- 6.8 Il vincitore assunto avrà l'obbligo di fissare il proprio domicilio nella città dove ha sede la Fondazione, fatte salve deroghe da concedersi a insindacabile giudizio della direzione e si uniformerà, ove ne ricorrano i presupposti, alle norme vigenti in materia di cumulo d'impieghi e non potrà prestare in ogni tempo la sua opera, a qualunque titolo - sia oneroso che gratuito - senza la preventiva autorizzazione da parte della Fondazione.
- 6.9 Il vincitore assunto si impegnerà e rispettare il codice etico della Fondazione Teatro La Fenice previsto dal D.Lgs 231/2001, del modello di organizzazione gestione e controllo e del piano di prevenzione della Corruzione pubblicati sul sito della Fondazione.

## Art. 7 DISPOSIZIONI IN MATERIA DI PRIVACY

**Informativa** (ai sensi del GDPR – Regolamento UE 2016/679)

I dati forniti dai candidati nelle schede di iscrizione alla selezione saranno raccolti presso la Direzione del Personale della Fondazione Teatro La Fenice di Venezia per le finalità di gestione della selezione medesimo nel rispetto delle disposizioni in materia di privacy. Ai sensi del regolamento (UE) 2016/679, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Il trattamento potrà riguardare anche i dati personali rientranti nel novero dei dati "sensibili", vale a dire dati idonei a rilevare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rilevare lo stato di salute e la vita sessuale. I dati sanitari potranno essere trattati da centri medici specializzati nel valutare l'idoneità alle prestazioni fornite e/o la presenza di fattori invalidanti allo svolgimento delle attività. In particolare, il trattamento sui dati personali comuni e sensibili sarà effettuato con le seguenti modalità:

- manuale, con archiviazione su supporto cartaceo;
- informatizzata, mediante elaborazione ed archiviazione con ausilio dei computer.

Per le medesime finalità i dati potranno venire a conoscenza degli incaricati e/o dei responsabili nominati all'interno della Fondazione. I dati sensibili non saranno oggetto di diffusione. L'elenco completo ed aggiornato dei soggetti, o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di responsabili o di incaricati, e l'ambito di diffusione dei dati medesimi è disponibile, inoltrando esplicita richiesta al Titolare del trattamento: Fondazione Teatro La Fenice di Venezia, San Marco 1965 - 30124 Venezia.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione, fermo restando i diritti previsti dalla legge a favore dell'interessato, tra cui quelli di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali e la loro messa a disposizione in forma intellegibile; di avere conoscenza dell'origine dei dati, nonché della logica e delle finalità su cui si basa il trattamento; di ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettificazione o, se vi è l'interesse, l'integrazione dei dati; di opporsi per motivi legittimi al trattamento stesso. Titolare del trattamento dei dati personali è la Fondazione Teatro La Fenice, San Marco 1965 30124 Venezia, e Responsabile del trattamento è il Sovrintendente dr. Fortunato Ortombina, San Marco 1965 -30124 Venezia.

Venezia, 5 Ottobre 2023

Il Sovrintendente  
M<sup>o</sup> Fortunato Ortombina

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'F. Ortombina', written over the printed name.

**MODULO**  
**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**  
da trasmettersi via mail  
**concorsiaudizioni@teatrolafenice.org**

Oggetto: **Selezione per esami per l'assunzione a tempo indeterminato di**

.....

**Il / La sottoscritto/a** cognome ..... nome .....

nat... il...../...../..... a..... Provincia .....

cittadinanza ..... Codice fiscale .....

residente in via .....

c.a.p..... Città ..... Provincia .....

telefono fisso ..... telefono cellulare .....

indirizzo e- mail .....

**CHIEDE** di partecipare alla selezione in oggetto, indetto dalla Fondazione Teatro La Fenice di Venezia, accettando le condizioni indicate nel relativo bando.

**E COMUNICA le arie scelte:**

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

**Il sottoscritto, preso atto e accettate** tutte le condizioni previste dal citato Bando di selezione, si impegna a comunicare tempestivamente ogni variazione o modifica della situazione sopra illustrata e **dichiara** di essere in possesso dei requisiti richiesti da detto bando di selezione e che le notizie fornite rispondono a verità. Letta l'informativa, e compresa la finalità del trattamento dei dati forniti, esprime il proprio consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi quelli "sensibili", per le finalità di gestione della selezione da parte della Fondazione Teatro La Fenice, nonché per l'utilizzo e l'archiviazione nella banca dati presso la Fondazione Teatro La Fenice.

**Allega** alla presente la sintesi del proprio **curriculum FIRMATO**.

luogo e data .....

Firma  
.....

firma del candidato  
da apporsi nella sede d'esame

.....



**ALLEGATO 2**

Oltre alla presente **domanda, SOTTOSCRITTA**, dovrà essere inviato anche il **Curriculum Vitae e la dichiarazione sostitutiva di atto notorio sotto riportata ENTRAMBI FIRMATI**. Nel caso non siano rispettate le indicazioni del bando di selezione il candidato sarà escluso dalle prove d'esame.

Il/la sottoscritto/a .....

nato/a a ..... prov.....

il .....e residente in .....

Via .....

consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445

**DICHIARA:**

che quanto presentato nel modulo di partecipazione e nel proprio curriculum corrisponde a verità.

Firma

.....

Data.....